



Conejo Valley Unified School District

1400 E. Janss Road, Thousand Oaks, California 91362-2198
Telephone (805) 497-9511 • FAX (805) 497-2581

California Gold Ribbon School 2017
California Distinguished School 2013



Ann N. Bonitatibus, Ph.D.
Superintendente de escuelas

Redwood Middle School
*233 W. Gainsborough Rd.
Thousand Oaks, CA 91360
(805)497-7264 FAX (805) 497-3734
Shauna Ashmore
Directora*

Julio De 2017

Estimados Padres y Estudiantes de Redwood:

Bienvenidos al año escolar de 2017-2018. Esperamos que hayan tenido un verano agradable y que sus estudiantes estén listos para un año exitoso. Como siempre, nuestras familias de “Viking”, los estudiantes y el personal ayudarán a hacer Redwood una escuela excepcional para todos. Esperamos trabajar con usted para fomentar el crecimiento académico y actividades de gran interés durante todo el año. Esta carta debe contestar sus preguntas sobre las actividades iniciales de Redwood. Incluye toda la información escolar inicial y otros artículos necesarios para asegurar un buen comienzo para un exitoso año escolar.

La escuela comenzará el miércoles 23 de agosto de 2017 y será un horario mínimo, terminando a las 12:30 p.m. Los horarios finalizados serán distribuidos en la mañana del primer día de clases. **NO HABRÁ PERÍODO “A” EL MIÉRCOLES 23 DE AGOSTO.** El jueves, 24 de agosto, todos los estudiantes con período A se presentarán al período A a las 8:00 a.m. Este año el horario regular será el siguiente:

Período A	8:00 – 8:50	Período 4	11:50 – 12:40
Período 1	9:00 – 9:55	Almuerzo	12:40 – 1:20
Período 2	10:00 – 10:50	Período 5	1:25 – 2:15
Período 3	10:55 – 11:45	Período 6	2:20 – 3:10

La escuela Redwood tendrá días mínimos en las siguientes fechas para permitir que nuestros maestros/as tengan tiempo de planificación común (CPT) con sus departamentos para preparar para la instrucción de alta calidad y para evaluar el aprendizaje de los alumnos: **12 de septiembre, 10 de octubre, 14 de noviembre, 12 de diciembre, 9 de enero, 13 de febrero, 13 de marzo, 10 de abril y 8 de mayo.** Nuestro horario en estas fechas de despedido temprana será la siguiente:

Período A	8:15-8:50	Período 4	11:00-11:35
Período 1	9:00-9:35	Almuerzo	11:35-12:10
Período 2	9:40-10:15	Período 5	12:15-12:50
Período 3	10:20-10:55	Período 6	12:55-1:30

También habrá unos días mínimos adicionales (días de actividades especiales y días de actividades especiales durante la última semana de la escuela, etc.). Les avisaremos cuales días serán con antelación y a qué hora será la salida en aquellos días (consulte nuestro sitio web para un horario actualizado).

Autobuses: El servicio de ida y venida a la escuela Redwood no es ofrecido por el distrito. Asegúrese de revisar el horario de tránsito de Thousand Oaks Transit en agosto de 2017 en www.TOTransit.org o llame al 805-375-5473 para obtener información acerca de los servicios de autobús de la ciudad y los horarios y tarifas. Si tiene alguna pregunta por favor llame a Janet Boland en el Departamento de Transporte al 497-9511 Ext. 207.

Campamento “Viking” para estudiantes entrantes de 6^{to} grado: Este será el 16 de agosto de las 8:30 a.m. hasta la 12:30 p.m. Los estudiantes llegarán a conocer a nuevos amigos, familiarizarse con el campus, aprender consejos y métodos para tener éxito en la escuela intermedia y mucho más. El costo es \$20.00 por estudiante e incluirá artículos de los temas de espíritu escolar. Los estudiantes recibirán un bocadillo saludable. Por favor consulte el sitio web de Redwood para obtener un formulario de inscripción y más información.

Orientación para los estudiantes – 17 y 18 de agosto en el gimnasio: **TODOS** los estudiantes deben asistir. Los padres están invitados a asistir a la orientación con sus hijos/hijas, pero no es obligatorio.

El proceso de orientación será el siguiente:

1. **Emergency Cards (Tarjetas de autorización en caso de emergencia) - Se requiere que todos los estudiantes entreguen esto durante la orientación.**
2. **Acceptable Use Policy (AUP) (Formulario de política de uso aceptable) - se requiere que todos los estudiantes entreguen esto durante la orientación.**
3. **Formulario de permiso de Google Apps- se requiere que todos los estudiantes de 6^o grado y los estudiantes nuevos entreguen esto durante la orientación.**
4. **Verificación de la vacuna de refuerzo de la tos ferina (Tdap) para los estudiantes de 7^o grado (si no ha sido entregado).**
5. **Formulario de las actividades para la promoción y los criterios de la ceremonia de la promoción para los estudiantes de 8^o grado. Los estudiantes de 8^o grado deben entregar este formulario in la orientación.**
6. Solicitudes de cursos y tarjetas de identificación temporales serán distribuidas.
7. Los materiales y los cuadernos de tareas estarán a la disposición para su venta. Los cuadernos se distribuirán el primer día de clases.
8. Los libros de texto se recogerán de la biblioteca con la solicitud de cursos.
9. Los estudiantes recibirán el número de sus casilleros (lockers) y podrán poner sus candados en ellos (la asignación de casillero estará enumerado en el formulario de solicitud de cursos). Debe poner su candado en su casillero (locker) asignado solamente.

Por favor note que los artículos de puntos 1-5 deben ser entregados a la escuela el día de la orientación para que los estudiantes reciban las solicitudes de curso y libros de texto. Puede llamar la oficina principal con cualquier pregunta.

Horario de la orientación:

<u>17 de agosto (jueves)</u>	<u>18 de agosto (viernes)</u>	<u>21 de agosto (lunes)</u>
<u>6^o grado</u> Apellido 8:30 a.m. A-G 10:00 a.m. H-O 11:30 a.m. P-Z <u>7^o grado que regresan</u> 1:30 p.m. A-G 2:30 p.m. H-O 3:30 p.m. P-Z <u>Reunión de padres y estudiantes de ELD (Aprendices de inglés)</u> Salón 41 a las 3:00 p.m.	<u>8^o grado que regresan</u> 9:00 a.m. A-G 10:00 a.m. H-O 11:00 a.m. P-Z <u>Estudiantes nuevos de 7^o y 8^o grado y estudiantes de la educación especial</u> 1:30 p.m.	<u>Día de recuperar la orientación perdida</u> 10:00 a.m. – 12:00 p.m.

Debe notificar a la oficina principal si no podrá asistir a cualquiera de las orientaciones. Por favor, deje un mensaje al 497-7264 ext. 1004.

Solicitudes de cursos serán disponibles solamente durante las horas de orientación indicadas anteriormente. Se han hecho todos los esfuerzos para hacer posible que su estudiante pueda participar en las clases optativas de su preferencia, sin embargo, esto no es siempre posible. Los únicos cambios de cursos que se permitirán son aquellos por error de grado o aquellos que sean necesarios para balancear las clases. No se realizarán cambios para estar con un maestro/a en particular, para tener un orden distinto de clases o para preferencias personales. **Las clases de período A no son garantizadas, el espacio es limitado y por lo tanto, una lotería será utilizado para determinar la colocación.** Si los padres tienen alguna pregunta sobre el horario de sus estudiantes, por favor complete un formulario de petición de ajuste programada (**Scheduled Adjustment Request Form**) que está disponible en la oficina de consejería. Estos formularios estarán disponibles en el gimnasio durante la orientación.

Los horarios finalizados se distribuirán durante el primer día de la escuela. Cualquier estudiante que llegue después de las 9:00 a.m. en el primer día de la escuela debe presentarse en la oficina. Los estudiantes sin los artículos 1 - 5 esperarán en la oficina hasta que un padre puede ser contactado y entregue estos formularios.

Materiales Escolares: Adjunto está un formulario de pedido de materiales. Todos los materiales estarán a la venta durante la orientación. Por favor vengan preparados con dinero en efectivo o con un cheque pagable a Redwood Middle School. Los materiales también pueden ser pagados con una tarjeta de crédito o débito en nuestro sitio web en www.conejousd.org/redwood a partir del 1^{er} de Agosto. **La hoja boletín para estudiantes de 6^o grado tendrá el nombre del estudiante, número de identificación, e información para pedidos en línea. Debe traer su recibo para recoger los materiales ya pagados a la orientación.** Los estudiantes que no tienen los recursos monetarios para comprar los materiales pueden pedir ayuda financiera en la oficina principal de la escuela.

La Asociación de Estudiantes (*ASB*) de Redwood tiene la intención de tener materiales y artículos de los temas de espíritu escolar a su disposición para la venta durante el año escolar. Por favor note que algunos maestros/as requerirán materiales extras después del primer día de clases. Por favor, consulte el sitio web de Redwood para una lista de artículos recomendados específicamente para estos cursos. La escuela Redwood ganará 5% de las ventas si usted compra materiales escolares que califican en la tienda Office Depot durante el año. Por favor mencione el nombre de la escuela, *Redwood Middle School* o déles el número de la escuela, **ID #70015765**.

El uniforme de educación física: Consiste de pantalones cortos (shorts) negros y una camiseta gris. Todos los nuevos estudiantes de 6^o, 7^o y 8^o grado deben obtener un uniforme el día de la orientación a no ser que tengan uno disponible en buenas condiciones. Los estudiantes de 7^o y 8^o grado que cursaron el año pasado aquí en Redwood pueden usar el mismo uniforme o comprar uno nuevo. Pantalón sudadero de los colores sólidos de gris, negro, o rojo (sin bolsillos o cremalleras) son aceptables durante la clase de educación física. Los estudiantes que no compran un uniforme de educación física de Redwood pueden usar una camisa gris liso (sin logotipos) y pantalón corto liso (de estilo atlético, sin logotipos).

Libros de Texto: En la orientación, cada estudiante con su horario de clases y su tarjeta de identificación temporal se le proporcionará sus libros de texto para mantener en casa. Los estudiantes que no pueden asistir el día de la orientación podrán recoger sus libros en la biblioteca el lunes 21 de agosto entre las horas de 10:00 a.m. - 12:00 p.m.

En junio, los estudiantes volverán sus libros de texto, que serán evaluados por los daños. Los estudiantes serán requeridos a pagar por libros dañados o perdidos antes de recibir su anuario, y/o caminar en las actividades de la promoción. Por favor tenga en cuenta que la mayoría de los libros de texto cuestan aproximadamente \$100.00 cada una. Para proteger sus libros, muchos estudiantes eligen cubrirlos. Si ha pagado por un libro de texto pierdo al final del año pasado escolar y más tarde lo encuentra, usted debe devolverlo a la biblioteca por el 29 de septiembre para recibir un reembolso completo. A partir del 2 de octubre, daremos reembolsos parciales para

libros que han sido encontrados y devueltos.

Comunicación electrónica: La información sobre la Política de Uso Aceptable está incluido en este paquete y puede encontrarse en nuestra página web bajo “General Information/Internet Safety/Student Use of Technology.” Por favor tenga en cuenta que la Política de Uso Aceptable en este paquete debe ser firmada y entregada el día de la orientación para que los estudiantes puedan recibir sus solicitudes de cursos y libros de texto. Cualquier estudiante que piensa usar un libro electrónico (Kindel, Nook, ect.) necesita completar el formulario de Uso de E-reader al principio del año escolar (serán distribuidos por el/la maestro/a de inglés).

Tos Ferina: Por la ley del estado de California, los alumnos que no muestran prueba de haber recibido una vacuna de refuerzo de Tdap NO PODRÁN asistir a la escuela hasta que la prueba sea proporcionada a la escuela. Los estudiantes de Conejo Valley Unified School District (Distrito Escolar Unificado del Valle Conejo) que serán inscritos en los grados 7 – 12 deben mostrar la prueba de haber recibido la vacuna Tdap a más tardar el viernes 18 de agosto. Por favor póngase en contacto con la oficina de salud de Redwood con cualquier pregunta al (805) 497-7264, extensión 1009.

Para todos los estudiantes: Si usted recibió una carta de exclusión de la oficina de salud con relación a vacuna(s) que le(s) hacen falta a su estudiante, debe traer verificación que esta(s) vacuna(s) ya fue(ron) administrada(s) antes de la orientación. Si no hemos recibido esta información, no se le permitirá a su estudiante asistir clases y no se le entregará su horario de clases hasta que sea entregado. Si tiene alguna pregunta sobre las inmunizaciones, por favor llame nuestra oficina al 805-497-7264.

Administración de medicamentos: Si su estudiante requiere medicamento/s mientras que está en la escuela, si ha sido recetado por un médico o no, solo lo puede recibir de un empleado de la escuela si los padres han completado el formulario de **Autorización para Administrar Medicinas** y está firmado por un médico y por los padres (usted puede obtener este formulario a través de la Oficina de Salud de la escuela.) Cada formulario cubre un máximo de tres medicamentos. Entregue los formularios completados a la Oficina de Salud con el/los medicamento/s en su envase original. **No se permitirá que los estudiantes tengan medicamentos de ningún tipo en su posesión o en sus casilleros (lockers).** Los estudiantes que no pueden participar en una clase por motivos de salud deberán traer una nota de los padres y presentarla en la Oficina de Salud para obtener un permiso para ser excusados antes de la actividad. Se requiere una nota de un médico para cualquier exclusión de participación que excede 3 días.

Chequeos de Salud: Los estudiantes de 8º grado y de la educación especial son rutinariamente chequeados para la visión y la audición. Si usted no desea que su estudiante participe en el chequeo de la visión/audición, por favor envíe una nota indicando así.

Muletas/ sillas de ruedas/ yesos/ botas ortopédicas: Cualquier estudiante que necesita asistir a la escuela con estos artículos, debe tener una nota del médico en el archivo de la Oficina de Salud que incluye la duración que serán limitados en la clase de educación física. Cualquier estudiante que trae muletas, sillas de ruedas, yesos o botas ortopédicos sin órdenes de un médico, no podrá asistir a sus clases regulares, hasta que la prescripción para tales artículos ha sido proporcionada (en persona o por fax (805) 497-3734).

Ausencias: Si su estudiante estará ausente el día entero, por favor llame a la línea telefónica de ausencias al 805-497-7264. Deje su nombre, el nombre del estudiante, la fecha y la razón por la ausencia (lo puede dejar en español).El distrito escolar de *Conejo Valley* recibe fondos solamente cuando su estudiante está presente en la escuela. Ausencias legalmente justificadas son por enfermedad, citas médicas, comparecencias en la corte o servicios funerarios para un miembro de la familia.

Las ausencias deben de ser reportadas las primeras 72 horas; de lo contrario, se registrará como un ausentismo. Las ausencias por vacaciones y motivos personales requieren el permiso escrito previo de la oficina

de asistencia al menos una semana antes de la ausencia. Por favor consulte la página web de Redwood, bajo “General Información”, e imprime nuestro formulario de **Notificación de una ausencia programada del estudiante** y entréguelo a la oficina principal para la revisión administrativa. Si no ha sido obtenido un permiso, la ausencia será apuntada como un ausentismo. Si tiene alguna pregunta, por favor llame la oficina de asistencia.

Si su estudiante tiene que salir de la escuela durante las horas de clase para una cita, usted puede escribir una nota explicando la razón por la cual el estudiante tiene que salir de la escuela y la hora en que tiene que salir. Su estudiante debe ir a la oficina principal a la hora en que tiene que salir y un miembro del personal de la oficina firmará el libro de salida. Su estudiante podrá encontrarse con usted en la oficina o en la entrada de la escuela. Los padres/tutores que vienen a la oficina tendrán que esperar mientras que su estudiante sea llamado. Por favor planifique su tiempo adecuadamente y esté preparado para mostrar su identificación. Para obtener más información acerca de los procedimientos de ausencia, por favor consulte la página web de Redwood.

Mochilas y bolsas de libro se pueden usar solamente para llevar y traer los libros y los materiales de la casa a la escuela y de la escuela a la casa. Los estudiantes tienen tiempo para ir a sus casilleros entre las clases para recoger los libros y los materiales que necesitan para la próxima clase. Todas las mochilas y bolsas de libro deben caber en los casilleros. No se permite llevarlos a los salones, a la oficina de consejería o a la oficina principal.

Casilleros (Lockers): Son asignados a todos los estudiantes al principio del año escolar. Los estudiantes no deben cargar mochilas o bolsas de libro durante el día escolar. Los estudiantes que usen casilleros que no le fueron asignados, tendrán el candado y los contenidos del casillero quitados. Consecuencias serán asignadas progresivamente para uso repetido de casillero de préstamo. Los estudiantes tienen casilleros asignados en ubicaciones de nivel de grado específicos cuando es posible (consulte: “Candados para los casilleros de libro y los casilleros de educación física”). Los estudiantes deben seguir las reglas de la escuela para mantener el privilegio de usar un casillero. Los casilleros son la propiedad de Redwood Middle School y pueden ser inspeccionados en cualquier momento si los miembros de la administración lo consideran necesario.

Candados para los casilleros de libros y los de educación física: están disponibles por la compra en la tienda estudiantil. Los candados de llave para los casilleros de libro cuestan \$13.00 y los de combinación para los casilleros de educación física cuestan \$10.00. No se les obliga a los estudiantes comprar los candados directamente de Redwood; sin embargo, al comprarlos de la escuela, están garantizados a tener un casillero con los demás estudiantes de su nivel de grado y los supervisores de la escuela pueden ayudar a los estudiantes que compran los candados de la escuela a abrir el casillero si se les olvida la llave o si hay algún problema con la llave o el candado. Además, si los estudiantes compran los candados fuera de la escuela y la administración considera necesario revisar el casillero, la escuela tiene el derecho de cortar el candado y los gastos serán la responsabilidad del estudiante. Los candados de llave para el casillero de libros comprados en Redwood vienen con 2 llaves. Se recomienda que haga copias adicionales de la llave para guardar en su casillero y en casa. Para su conveniencia, un cerrajero estará disponible para hacer llaves duplicadas durante la orientación de 6^o grado. Los estudiantes que vuelven este año a Redwood pueden comprar candados nuevos el día de la orientación si perdieron el del año anterior. Los candados son la propiedad del estudiante y pueden ser usados todos los años que estén en Redwood. Los estudiantes también pueden usar los candados que un hermano mayor compró de Redwood. Los candados y su cuidado son la responsabilidad del estudiante. Lo que está dentro del casillero (*locker*) es también la responsabilidad del estudiante. **La escuela no asume responsabilidad por nada que sea robado de los casilleros.** Artículos de valor no deben ser guardados en el casillero. Los estudiantes pueden buscar los artículos perdidos en la oficina principal.

Patinetas (Skateboards): Los estudiantes NO pueden traer o andar en patinetas, patines, patinetas “scooters” u objetos similares en el campus de Redwood. No pueden usarlos antes o después de las clases o durante eventos escolares en ninguna parte de la propiedad distrital incluyendo el estacionamiento. Si el estudiante viola estas reglas, resultará en consecuencias progresivas y se le confiscará el objeto y un padre lo deberá recoger en la oficina después de la escuela.

Teléfonos Celulares y otros aparatos electrónicos (incluso los aparatos de iPOD, MP3, y aparatos de juego) no pueden estar prendidos y no se pueden usar en la escuela entre las horas de 9 a.m. - 3:10 p.m. a menos que dirigido por un maestro o administrador. Si su estudiante tiene una clase en el período “A”, esta regla entrará en vigencia a las 8:00 a.m. Los audífonos no deberían ser visibles en cualquier momento durante el día escolar. La violación de las normas del uso de aparatos electrónicos y teléfonos celulares se manejará con consecuencias progresivas. La explicación completa de esta norma se encuentra en la agenda estudiantil.

Tarjetas de Emergencia: Incluido con esta carta es una **TARJETA DE LA AUTORIZACIÓN DE EMERGENCIA** en blanco. **POR FAVOR COMPLÉTELO Y ENVÍELO A LA ESCUELA CON SU ESTUDIANTE DURANTE EL DÍA DE ORIENTACIÓN.** Es muy importante que nosotros tengamos los nombres y teléfonos de varias personas que vivan cerca de la escuela en caso de una emergencia, por enfermedad o accidente, y no sea posible contactar a los padres. Cualquier adulto cuyo nombre aparezca en la tarjeta de emergencia tendrá que presentar identificación para poder llevarse al estudiante. **Contactos de emergencia deben ser utilizadas para casos de emergencia solamente y no para citas de rutina.** Como es importante que la escuela tenga la información actualizada, las nuevas tarjetas deben ser presentados cada año. **Cualquier estudiante que no devuelva la tarjeta de autorización completa NO RECIBIRÁ SU HORARIO DE CLASES NI SUS LIBROS DE TEXTO. SI HA EXTRAVIADO O PERDIDO LA TARJETA DE EMERGENCIA INCLUIDA EN ESTE PAQUETE, SE REALIZARÁ UN RECAMBIO DISPONIBLE SOLAMENTE CON LA PRESENTACIÓN DE DOS FACTURAS ACTUALES DE SERVICIOS PÚBLICOS (AGUA, GAS, ELÉCTRICO O BASURA) QUE MUESTRAN TANTO SU DIRECCIÓN DE SERVICIO Y SU DIRECCIÓN DE CORREO.** Por favor, mantenga esta información actualizada según sea necesario durante el año escolar.

Cambio de dirección o de teléfono: Si usted se ha mudado, o se mueve durante el año escolar, por favor presente (2) facturas de servicios públicos **actuales** (eléctrico, gas, agua, o basura solamente) **que muestran tanto la dirección de servicio y la dirección de correo**, o un contrato de arrendamiento corriente y firmado, o documentos finales de fideicomiso junto con una (1) factura de servicios públicos corriente como definido encima, a la oficina de consejería lo más pronto que sea posible. Las facturas de teléfono no serán aceptadas. Para su conveniencia, éstos pueden ser enviados por fax directamente a la oficina de consejería al (805) 494-8930. Por favor indique si el cambio es para un padre o ambos padres. Es esencial tener los números de teléfono actualizados para las comunicaciones/mensajes de emergencia de Redwood.



Es muy importante que usted ponga su dirección de correo electrónico actual en la cuenta de “Q Parent Connection” para poder recibir mensajes importantes de la escuela. Estas son las instrucciones: Inicie sesión en “Q Parent Connection” (<http://q.conejousd.org/ParentPortal>). Una vez conectado en Q Parent Connection, busque las palabras “My Account” en el área superior derecha y haga clic en él. Puede editar la dirección de correo electrónico y cambiar su contraseña si es necesario. Los padres de los estudiantes de 6º grado deben utilizar el mismo número de PIN y contraseña dada a ellos por la escuela primaria de sus alumnos. Si usted es nuevo o vuelve a CVUSD, por favor conectase al sitio web de “Q Parent Connection” y haga clic en el enlace dentro de la caja que dice “Need Your Login Information.” Entonces será dirigido entrar el correo electrónico que ha proveído a la escuela. Una vez que se ha presentado, el PIN y la contraseña será automáticamente enviada a usted. Si en algún momento se le olvida su PIN o contraseña, por favor siga estos mismos pasos.

Desayuno y almuerzo están disponibles diariamente en la cafetería e incluyen nuestra barra de ensaladas de granja a la escuela con frutas frescas, verduras y ensaladas. Los artículos de a la carta son ofrecidos tanto en desayuno como en almuerzo. Platillos de entrada preparados a mano, guarniciones y bocadillos son hechos diariamente. ¡Comidas preparadas anticipadamente por conveniencia pueden ser adquiridas en una línea dedicada a reducir el tiempo que pasa en línea! No hay ningún cargo para los estudiantes que califiquen para o comidas a precio reducido o gratis para el desayuno y almuerzo. Puede aplicar en línea u obtener una forma de aplicación en la oficina. Los estudiantes pueden pagar por adelantado en línea usando Paypal a través del portal “Q Parent Connect.” Un prepagado en línea de \$40 proporciona una comida extra que cubre más de la cuota de servicio de 2.9%. Se acepta cheques y dinero en efectivo en el sitio.

Artículos olvidados y mensajes: No tenemos el personal para entregar o enviar mensajes a las aulas. Si un padre trae un artículo olvidado o un almuerzo a la oficina principal, el estudiante será llamado entre las clases y en la hora del almuerzo a la oficina. Es la responsabilidad del estudiante recoger su artículo en la oficina. Los estudiantes no podrán salir durante la clase para recoger los artículos olvidados. Pedimos que los padres y estudiantes discuten cualquier desviación de la rutina, como citas y transporte, la noche anterior o antes de la escuela. Los Estudiantes NO pueden salir del campus para el almuerzo a menos que un padre firme su permiso en la oficina.

Código de Vestimenta de Redwood Los estudiantes deben estar arreglados, limpios y usar ropa apropiada para las clases y eventos escolares. Por favor lea con su estudiante el código de vestimenta de Redwood porque las reglas entrarán en efecto el primer día de clases. Deben usar zapatos cerrados todo el tiempo. **Los pantalones cortos (shorts) y faldas deben ser pasado/por debajo de la longitud de la punta de los dedos cuando las manos del estudiante se colocan hacia abajo con los hombros relajados y los dedos extendidos.** La ropa interior debe estar cubierta todo el tiempo. Se deben usar camisas apropiadas (no trajes de baño, camisas con los hombros al descubierto o sin la parte de arriba, blusas escotadas, escotes en la espalda, camisetas tubo o cualquier camisa que sea muy reveladora). No se permitirá ningún tipo de pantalón de pijamas o zapatillas de levantarse, a excepción de días especiales asignados. Las blusas deben tener tiras de por lo menos una pulgada de ancho que cubran la ropa interior y lleguen hasta los pantalones o falda que estén usando. Sombreros, gorras y camisetas con refranes o dibujos deben ser de buen gusto como determinado por los miembros de la administración. Sombreros, gorras y camisetas que le hacen propaganda a drogas, tabaco o alcohol no pueden ser usadas. No se permite el uso de sombreros o gorras en las aulas. Las capuchas de las sudaderas no deben cubrir la cabeza. Ropa que es más grande que la talla apropiada para el estudiante no se permite. **Los pantalones deben estar a nivel de la cintura y se deben mantener allí todo el día. La ropa interior de los varones no debe ser expuesta a un nivel más alto que los pantalones o pantalones cortos.** Ropa de pandilleros (gangs), como ha sido determinado por el Departamento del Sheriff, no será permitida. Los estudiantes no pueden usar ropa ni muy grande ni muy apretada. Los pantalones deben ajustarse a la cintura del estudiante y el largo debe ser apropiado para que no se arrastren. Cinturones con iniciales no serán permitidos. El ancho de la pierna del pantalón no puede ser más de 12 pulgadas de lado a lado en el área del muslo. Los estudiantes que violen el código de vestuario se tendrán que cambiar de ropa y ponerse un uniforme que se conforme a las reglas y recibirán consecuencias progresivas para cada violación.

Procedimiento y Reglas de Disciplina serán parecidos a las del año pasado. El plan, incluyendo la política LOP “Pérdida de Privilegios” y los detalles, se encuentran en la agenda de los estudiantes que debe ser comprada el día de la orientación o en el sitio web de la escuela y distribuido el primer día de clases. Por favor lea este material con su estudiante, ya que es importante que usted y su estudiante entiendan las reglas de comportamiento y lo que esperamos de los estudiantes en Redwood y en el distrito escolar. Los estudiantes deben poner la agenda en su carpeta de tres anillos que deben traer a cada clase todos los días.

Renaissance: Para calificar para los diferentes niveles de *Renaissance* los estudiantes deben ahora cumplir los siguientes criterios: **GOLD CARD (tarjeta de oro):** los recipientes han ganado puros grados de “A” y grados de “E” y “S” en comportamiento y costumbres de trabajar. **SILVER CARD (tarjeta de plata):** los recipientes han ganado puros grados de “A” y “B” y grados de “E” y “S” en comportamiento y costumbres de trabajo. **BRONZE CARD (tarjeta de bronce):** los recipientes han ganado puros grados de “A”, “B” y “C” y grados de “E”/”S” en el comportamiento y costumbres de trabajo, o si su promedio (GPA) mejora por lo menos .5 de trimestre a trimestre de periodos de calificación y sube al nivel de 2.0 o más. Una marca de “U” o “N” en el comportamiento o costumbres de trabajo descalificará a un estudiante de ganarse una tarjeta de Renaissance para un periodo de calificación especificado. Los premios serán distribuidos durante el año. Nuestro reconocimiento de Renaissance es parte de la tarjeta de identificación. Se colocarán etiquetas en la tarjeta cada trimestre que el estudiante califica. Solo los estudiantes que tienen etiquetas en sus tarjetas serán elegibles para premios adicionales durante el año.

Nómina de Honor: Al final de cada trimestre, aquellos estudiantes que obtienen un promedio de calificaciones de 3.0 o más y no tienen ninguna calificación menos de un “C” serán reconocidos por la Directora, recibirán un certificado de mérito y una etiqueta engomada para el carro. Esto se le entregará solamente la primera vez que califica su estudiante y se le dará durante el período 6 al final de todos los trimestres.

Tarjetas de Identificación: A los estudiantes se les proporcionará una tarjeta de identificación que se espera que lleven y produzcan cuando solicitado por cualquier empleado de la escuela. La tarjeta de identificación es requerida para asistir a los bailes, actividades, para sacar libros de la biblioteca y para usar su cuenta de almuerzos en la cafetería. Si la tarjeta es perdida, una tarjeta de reemplazo puede ser comprada por \$5.00 en la tienda de Redwood diariamente de las 8:00 a.m. - 11:30 a.m.

Asociación de Dirigentes Estudiantiles (ASB) de Redwood: Membresía en la Asociación de Dirigentes Estudiantiles (ASB) estará a la venta al principio del año escolar para recaudar fondos para costear las actividades de los estudiantes. Los estudiantes que compran estas tarjetas de la asociación recibirán entrada gratis a las actividades sociales y boletos extras para el carnaval. El costo de una tarjeta de ASB es \$30.00 y es una buena ganga para los estudiantes que piensan ser involucrados con el carnaval y otras actividades en Redwood. La compra de una tarjeta de la asociación de ASB no significa que el estudiante es miembro de la clase de ASB ni tampoco significa que por ser miembro de la clase de ASB tiene que tener una tarjeta de ASB.

Día para las fotos: será el viernes 8 de septiembre. Los boletines serán enviados a casa con los estudiantes antes del día de las fotos. Los estudiantes deben seguir el código de vestimenta para su foto.

Campaña de recaudación de fondos de otoño: Nuestra campaña de recaudación de fondos se llama STEP IT UP! Es una ZONA DIVERTIDA interactiva y curso de obstáculo. Los estudiantes coleccionan donaciones para ganar premios y calificar para nuestro evento. ¡Cada donación ayuda a nuestra escuela para financiar actividades, premios y eventos especiales y también les da a nuestros estudiantes más oportunidades de ganar algunos de nuestros premios fantásticos!

Se necesitan voluntarios: Si usted está interesado en ayudar con la distribución de horarios de clases, distribución de materiales o en la venta de artículos escolares durante el día de la orientación y durante el año escolar, por favor consulte al SIGN UP GENIUS en el sitio web de Redwood.

Espero verlos a todos nuestros padres en nuestra reunión de **Noche de Regreso a la Escuela (Back to School Night) el jueves 14 de septiembre.** Sé que con su apoyo continuado éste será otro año excelente. Por favor, no dude en llamar o enviarme un correo electrónico a sashmore@conejousd.org si tiene cualquier pregunta o preocupación.

Sinceramente,

Shauna Ashmore,
Directora